



## **RELATÓRIO MENSAL SIMPLIFICADO DO ANDAMENTO DAS ATIVIDADES**

Mês de referência: Setembro/2019  
Município: Primavera de Rondônia  
Convênio nº: TED IFRO/FUNASA 08/2017  
Objeto: Plano Municipal de Saneamento Básico

### **1 INTRODUÇÃO**

O presente relatório tem o objetivo de apresentar as atividades desenvolvidas pelo comitê executivo do Plano Municipal de Saneamento Básico do município de Primavera de Rondônia, com assessoria da equipe da equipe técnica do Projeto Saber Viver (TED IFRO/FUNASA 08/2017) no mês de setembro de 2019. Desse modo, pretende-se cumprir o estabelecido no TR 2012 da FUNASA, no que se refere ao Produto J, tendo ainda, por conseguinte, demonstrar o andamento do PMSB, com base no desenvolvimento da mobilização social, do levantamento das condições sociais e econômicas da população e da descrição da situação atual do saneamento básico municipal, além das possíveis dificuldades enfrentadas na execução do plano.

### **2 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

#### **2.1 REUNIÃO DO COMITÊ E LEVANTAMENTO DE DADOS**

No dia 27 de setembro de 2019 as 14h30min realizou-se a reunião ordinária do comitê do plano de saneamento básico na sede da Prefeitura Municipal, para discutirem as atividades do mês de setembro, onde o assunto foi sobre a realização do Produto C e do Produto J. Destaca-se que, neste mês, o foco da equipe foi do município e do Projeto Saber Viver IFRO/FUNADA foi para a compilação das informações necessárias para o produto C do PMSB.

Foi delegada funções para membros de cada secretaria municipal para levantamento dos dados necessários dos quatro componentes do Plano de Saneamento Básico, sendo que ficou da seguinte forma:

- A secretaria de saúde, responsável pelos dados referentes a saúde;
- Secretaria de Assistência social, responsável por levantar dados referentes a parte social e contribuir com dados que faltar para a saúde;

- Secretaria de obras e Serviços públicos, responsável pela parte de drenagem de águas pluviais;
- Secretaria de Educação com dados da parte educacional do município;
- Secretaria de Planejamento, DRH e Secretaria de administração com levantamentos de dados referentes a infraestrutura do município;
- Secretaria de Meio Ambiente, levantamento sobre resíduos sólidos;
- SAAE, abastecimento de água e esgotamento sanitário.

Após todos levantarem os dados necessários, Meire Rosa Nunes dos Santos Moraes, ficou responsável de recolher e redigir o Produto C, até o final do mês de outubro, com o apoio da equipe do Projeto Saber Viver. Nessa mesma reunião foi discutido os trabalhos realizados durante o mês para realização do produto J, relatório mensal simplificado do mês de setembro, onde todos concordaram que a única atividade foi as etapas do Produto C (Figura 1).

**Figura 1 – Reunião do comitê**



Fonte: Comitê (2019).



**Figura 2 – Lista de presença da reunião.**





## 2. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Consideramos que a atividade do mês de setembro consistiu em realizar as demandas do Produto C, onde foi delegado tarefas para cada área da administração pública a fim de buscar conhecimentos de cada componente a ser relatado, através de um encontro com alguns membros do comitê de execução e auxílio do comitê de coordenação. O produto ainda não foi finalizado devido ser um material extenso e que exige tempo para elaboração, no entanto notou-se uma boa colaboração por parte dos membros.

Primavera de Rondônia, 04 de Outubro de 2019

Edina de Amorim Dias

Titular Coordenador Geral do Comitê de Execução

Guilhermina Fátima Braga

Titular Secretária do Comitê de Execução

De Acordo,

Nome	Função no Comitê	Cargo	Assinatura
Edson Aparecido Bang		Titular	Edson Aparecido Bang
Nivalda Loro		Titular	Nivalda Loro
Vander B. meireles	Titular		Vander B meireles
Adriano P. K	suplente	D. Patrimônio	
Caroline Silva Teles	Titular	Acadêmico	Caroline S Teles